



OFFRE D'EMPLOI : JOURNALIER/JOURNALIÈRE Municipalité de Sainte-Marcelline-de-Kildare

Travailler à la municipalité de Sainte-Marcelline-de-Kildare

- Un milieu de travail accueillant et dynamique ;
- Un emploi à temps complet (40 heures/semaine) ;
- Des avantages sociaux selon la politique en vigueur.

À propos du Service des travaux publics

Le Service des travaux publics assure la qualité des infrastructures municipales. Il répond aux besoins des citoyens, collabore avec les autres services pour divers projets et se distingue par sa réactivité, son expertise et son solide esprit d'équipe.

Description du poste

Nous sommes à la recherche d'une personne organisée, débrouillarde et autonome, qui démontre un intérêt pour l'entretien du territoire municipal. Tu es manuel, tu as de l'initiative et tu veux joindre une équipe des travaux publics passionnés ? Viens compléter notre équipe !

Sous l'autorité du chef d'équipe, le journalier ou la journalière réalise des travaux d'entretien variés : voirie, bâtiments, parcs, véhicules, et participe occasionnellement aux travaux d'aqueduc. Il ou elle conduit les véhicules municipaux et opère divers équipements selon les besoins.



OFFRE D'EMPLOI : JOURNALIER/JOURNALIÈRE

Municipalité de Sainte-Marcelline-de-Kildare

Principales tâches

Voirie

- Réparations avec asphalte ;
- Déneigement, épandage de sel/abrasif, signalisation, fauchage, etc.
- Signalisation routière, installation de panneaux, déchiquetage de branches, arrosage des fleurs.

Bâtiments

- Transport de meubles, entretien mineur (ex. : néons, poignées, serrures), déglacage de toitures, installation de décorations.

Mécanique

- Entretien mineur de véhicules et machinerie, réparations de carrosserie, pose d'accessoires.

Parcs et terrains de jeux

- Entretien général : poubelles, nettoyage, tonte, entretien des modules de jeux, lignage de terrains, montage et démontage des patinoires, etc.

Déneigement

- Déneigement des routes et accès aux bâtiments ;
- Conduite sécuritaire des véhicules, préparation du matériel à épandre ;
- Entretien des équipements, propreté des véhicules, tenue du « logbook », etc.

Autres tâches

- Toutes autres tâches connexes selon les besoins du service.

Profil recherché

- • Détenir **obligatoirement** un permis de conduire de classe 3 ;
- • Posséder de bonnes habiletés pour le travail manuel et une bonne dextérité ;
- • Avoir des compétences de base en menuiserie, en peinture ou dans tout autre domaine connexe à la fonction ;
- • Être en bonne condition physique, notamment en ce qui concerne la force et l'endurance ;
- • Être détenteur d'une carte de santé et sécurité sur les chantiers de construction ;
- • Une expérience dans le milieu municipal constitue un atout ;
- • Salaire : entre 24 \$ et 27 \$ l'heure, selon l'expérience.



OFFRE D'EMPLOI : JOURNALIER/JOURNALIÈRE Municipalité de Sainte-Marcelline-de-Kildare

Vous êtes intéressé?

Envoyez-nous votre curriculum vitae par courriel, seulement, à l'attention de madame Stéphanie Lafond à l'adresse suivante : dg@ste-marcelline.com.

Votre candidature sera traitée confidentiellement et dans le respect du principe d'équité en matière d'emploi. Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. **Seules les candidatures retenues seront contactées.**

Date de début de la publication : 24 juillet 2025

Date de fin de publication : 11 août 2025