



OFFRE D'EMPLOI : OPÉRATEUR/OPÉRATRICE AUX TRAVAUX PUBLICS **Municipalité de Sainte-Marcelline-de-Kildare**

Travailler à la municipalité de Sainte-Marcelline-de-Kildare

- Un milieu de travail accueillant;
- Un emploi à temps complet (40 heures);
- Salaire à discuter;
- Avantages sociaux selon la politique en vigueur;

Service des travaux publics

Le Service des travaux publics veille à la qualité des infrastructures de la municipalité. Il assure également un service de qualité aux citoyennes et citoyens en faisant le suivi de leurs requêtes et collabore avec les autres services dans la réalisation de certains projets. Reconnu pour son expertise, le Service se démarque entre autres par sa capacité à répondre aux urgences et par son esprit d'équipe.

Description du poste

Nous sommes à la recherche d'une personne organisée qui démontre des aptitudes et de l'intérêt pour l'entretien du territoire de la municipalité. Tu fais preuve d'une grande autonomie et d'un sens de l'initiative aiguisé ? Tu es habile manuellement et tu souhaites intégrer une équipe de cols bleus passionnés, tout comme toi ? Viens compléter notre équipe!

Sous l'autorité du chef d'équipe, l'opérateur ou l'opératrice effectue les travaux d'entretien général dans les activités de voirie, de bâtiments, des parcs et terrains de jeux, de machinerie et de véhicule et elle contribue occasionnellement aux travaux d'aqueduc. Il ou elle conduit et opère ponctuellement les véhicules et équipements de la municipalité.



OFFRE D'EMPLOI : OPÉRATEUR/OPÉRATRICE AUX TRAVAUX PUBLICS Municipalité de Sainte-Marcelline-de-Kildare

Principales tâches

- **Voirie** : Réparations avec asphalte, installation de poteaux de signalisation, manœuvre de déneigement, épandage de sel et d'abrasif, installation de panneaux et de signalisation, fonction de signaleur routier, fauchage des bords de fossés, ramassage et déchiquetage de branches, arrosage des fleurs, mosaïques et jardinières.
- **Bâtiments** : Transport de meubles, changement de néons, déglacage de toitures, réparation et installation de serrures et poignées, installation décorations de Noël.
- **Mécanique** : Entretien mineur de véhicule et machinerie, réparations mineures de carrosseries et pose d'accessoires.
- **Parcs et terrains de jeux** : Entretien des poubelles, nettoyage des terrains, tonte de pelouse, réparation et entretien des modules de jeux et du mobilier de parc, installation de jeux, buts, estrades et manèges, lignage des terrains de jeux, épandage d'engrais, installation et démontage des patinoires, arrosage des patinoires, transport de matériel.
- Effectuer toutes autres tâches connexes demandées par son supérieur ou décrites à la description de tâches complète.
- **Déneigement** : Procède aux opérations de déneigement du réseau routier dont il a la charge, procède au déneigement des accès aux bâtiments, conduit les véhicules et accomplit le travail de façon sécuritaire, s'assure de la qualité et de l'exactitude des quantités du matériel à épandre, effectue certaines tâches d'entretien des véhicules, prépare et muni les véhicules des équipements nécessaires pour les opérations à venir selon les changements de saison, garde les véhicules propres et à l'ordre en tout temps, complète adéquatement le registre « logbook », demeure disponible à effectuer toutes autres tâches connexes.

Profil recherché

- Doit détenir obligatoirement un permis de conduire classe 3;
- Habiletés pour le travail manuel et dextérité manuelle;
- Habiletés de base dans les domaines de la menuiserie, de la peinture ou autre domaine connexe à la fonction ;
- Être en bonne condition physique, notamment au niveau de la force et de l'endurance ;
- Être détenteur d'une carte de santé et sécurité sur les chantiers de construction.



**OFFRE D'EMPLOI : OPÉRATEUR/OPÉRATRICE AUX TRAVAUX PUBLICS
Municipalité de Sainte-Marcelline-de-Kildare**

Vous êtes intéressé?

Envoyez-nous votre curriculum vitae par courriel, seulement, à l'attention de madame Stéphanie Lafond à l'adresse suivante : dga@ste-marcelline.com.

Votre candidature sera traitée confidentiellement et dans le respect du principe d'équité en matière d'emploi. Nous vous remercions à l'avance de votre candidature et seulement celles retenues seront contactées.

Date de début de la publication : 13 mars 2025

Date de fin de publication : 28 mars 2025